

начальник лагеря с дневным пребыванием детей – 1 штатная единица;

вожатый – 2 штатные единицы;

инструктор по физ. культуре– 1 штатная единица

повар- 1 штатная единица

помощник повара- 1 штатная единица

уборщица – 1 штатная единица

3. Начальнику структурного подразделения «Лагерь с дневным пребыванием детей» Таджибовой Ф.Д.:

- организовать для работников лагеря в срок до 24.05.2024 проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;

- организовать питьевой режим и режим питания воспитанников лагеря;

- составить для смены лагеря программу мероприятий по отдыху детей и их оздоровлению, дополнительные общеразвивающие программы;

- подготовить территорию, помещения и оборудование, используемые для деятельности лагеря к приемке межведомственной комиссии;

4. Назначить ответственными:

- за подготовку помещений, территории и оборудования для работы лагеря – заместителя директора по ВР Исмаилова А.Н.;

- за разработку меню и безопасности приготовляемых блюд – повара Фараджеву Ж.А.;

- за сбор заявлений и документов для приема детей в лагерь, информирование о количестве свободных мест – секретаря Абасову Г. Б.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ф. Д. Таджибова

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по ВР

Исмаилов А.Н.;

Повар

Фараджева Ж.А.;

Секретарь

Абасова Г. Б.